

PROGRESSÃO VERTICAL



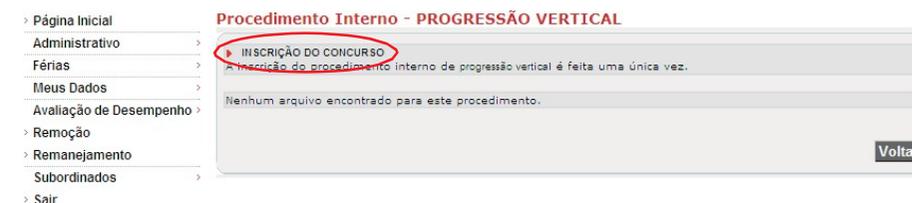
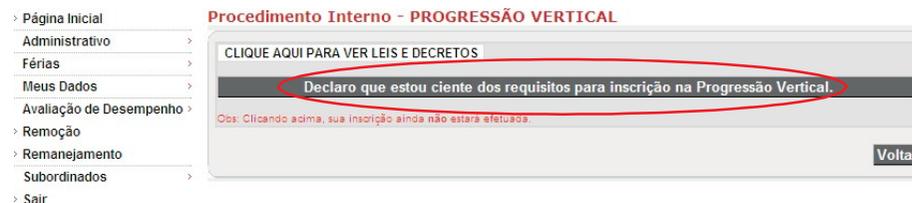
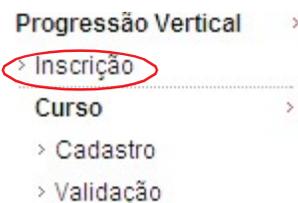
1 - Quem pode cadastrar os títulos para Progressão Vertical?

Para participar da Progressão Vertical o servidor deve estar a partir da classe/referência IC para a primeira progressão e na classe/referência IIB para segunda progressão.

2 - Inscrição.

Para se inscrever, acesse www.vitoria.es.gov.br. No ambiente “Servidor”, clique em “Avaliação de Desempenho” > “Avaliação Periódica de Desempenho” > “Progressão Vertical” > “Inscrição”.

É necessário tomar ciência das regras para Progressão Vertical e selecionar “Inscrição”.



Após realizar a inscrição, salvar em PDF o formulário de inscrição para a Progressão Vertical em duas vias.

Inscrição de Procedimento Interno

Administrativo

Férias

Meus Dados

Avaliação de Desempenho

Remoção

Remanejamento

Subordinados

Sair

rhonline-dev.pmv.local/Util/frmPaginaImpressaoAceite.aspx?codImpressao=2&tipo=3

DADOS DO CONCURSO:

Tipo do Concurso:	PROGRESSÃO VERTICAL	Nº Inscrição:	1
Sigla:	PROG VERT GERAL ENS MÉDIO	Concurso/Ano:	PMV / 31 / 2014
Descritivo:	PROGRESSÃO VERTICAL - QUADRO GERAL - ENSINO MÉDIO		
CANDIDATO(A):	123456- MARIA JOÃO SILVA		
CPF:	XXX.XXX.XXX-XX		
Dados de Carreira:	PLANO PRINCIPAL: GERAL, GRUPO: II - NÍVEL MÉDIO, SUBGRUPO: A; CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO		
Lotação:	SEMAD	Local Trabalho:	SEMAD

Declaro que estou habilitado à progressão vertical, conforme o art. 19 da Lei nº 6.752, de 2006 e estou anexando a este formulário cópia da exigência da qualificação de acordo com o § 1º do art. 19 da Lei nº 6.752, de 2006.

Assinatura do Servidor _____ Data _____

Vitória, sexta-feira, 24 de outubro de 2014

Imprimir Fechar

Inscrição de Procedimento Interno

Administrativo

Férias

Meus Dados

Avaliação de Desempenho

Remoção

Remanejamento

Subordinados

Sair

Procedimento Interno confirmado com sucesso!

Dados do Candidato

Matrícula - Nome:	123456- MARIA JOÃO SILVA		
CPF:	XXX.XXX.XXX-XX		
Dados de Carreira:	PLANO		
Lotação:	SEMAD	Local de Trabalho:	SEMAD

CONCURSO DO TIPO PROGRESSÃO VERTICAL

Descrição:	PROGRESSÃO VERTICAL - QUADRO GERAL - ENSINO MÉDIO		
Concurso:	PMV - 31	Ano do Concurso:	2014
Número Inscrição:	1 (Inscrição Confirmada)	Data Inscrição:	24/10/2014

Voltar

3 - Cadastro do curso

Somente após a inscrição o servidor pode fazer o cadastramento dos títulos, clicando novamente em “Avaliação de Desempenho” > “Progressão Vertical” > “Curso” > “Cadastro”.

O servidor deve efetuar o cadastro do título exigido conforme §1º do art. 19 da Lei nº 6.752, de 2006, ou §1º do art. 19 da Lei nº 6.753, de 2006, ou §1º do art. 20 da Lei nº 7.363, de 2008, §1º do art. 23 da Lei nº 9.536, de 2019, Plano de Cargos, Carreira e Vencimentos do Quadro Geral, dos Profissionais de Saúde, Analista Municipal de Trânsito e Auditores de Atividades Urbanas, respectivamente.

A imagem mostra a interface de usuário do sistema de Progressão Vertical. No topo, há um menu de navegação com as opções: "Progressão Vertical", "Inscrição", "Curso" (destacado com um círculo vermelho), e "Validação". Abaixo do menu, há uma barra de ferramentas com o botão "Cadastrar Novo Curso" também circulado em vermelho. À direita, há uma seção intitulada "Consulta de Cursos" que exibe o texto "Nenhum registro encontrado de cursos."

4 - Entrega do título

Após o cadastramento o servidor deverá abrir processo no SIPAD (<http://protocolo.vitori.es.gov.br/>), com assunto “Progressão Vertical”, direcionando para SEGES/GCD/CAT, com o formulário de inscrição como requerimento, comprovante de cadastramento de título e cópia digitalizada do comprovante de escolaridade.

Neste processo serão considerados escolaridade concluída até 31 de Julho de 2024.

Os documentos anexados precisam estar legíveis para fins de comprovação.

Só serão validados os títulos anexados ao processo.